

## Procedura przebywania ucznia w szkole (ZAŁĄCZNIK NR 5)

### A. Zasady ogólne

- Do szkoły dzieci i uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach. Najwcześniej na dziesięć minut przed dzwonkiem rozpoczynającym lekcję.
- W zajęciach mogą uczestniczyć tylko uczniowie zdrowi – bez objawów chorobowych, nie mogą uczestniczyć w zajęciach ci, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej. W zajęciach nie mogą też uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o takie zakażenie.
- W razie stwierdzenia niepokojących objawów wskazujących na wystąpienie choroby zakaźnej wskazane jest pozostanie w domu i udanie się do lekarza. Ważne jest w takim przypadku poinformowanie szkoły o nieobecności ucznia.
- **Na terenie szkoły jest konieczność stosowania środków ochrony osobistej.** Do szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem materiałem, maseczką jedno- lub wielorazową, przyłbicą. **Zakrywanie ust i nosa obowiązuje** na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal, w których odbywają się zajęcia i tylko wtedy, gdy odległość od nauczyciela w czasie prowadzenia zajęć wynosi co najmniej 1,5 m.



## B. Zachowanie ucznia w klasie na zajęciach

### B1. Promowanie zasad higieny

- **Konieczność stosowania środków ochrony osobistej** (np. rękawiczek, maseczek, przyłbic itp.) Uczeń na zajęciach lekcyjnych przy zastosowaniu dystansu społecznego od nauczyciela i kolegów może zdjąć maseczkę ochronną, ale ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy m. in.:
  - uczeń wychodzi do toalety,
  - gdy kończą się zajęcia i uczeń wychodzi z sali lekcyjnej.

**Higiena i dezynfekcja rąk** – Każdy uczeń klas I-III przed wejściem na salę najpierw idzie do łazienki i myje ręce zgodnie z instrukcją, a uczniowie starsi dezynfekują ręce przygotowanym w dozownikach na korytarzu płynem do dezynfekcji, maseczkę uczeń może zdjąć dopiero w klasie.

- **Higiena dróg oddechowych** - Uczeń ma obowiązek zastaniania podczas kaszlu i kichania ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie powinien jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do kosza i umyć ręce, powinien też **unikać dotykania oczu, nosa i ust rękoma**.

### B2. Inne ważne zasady

- Uczniowie przynoszą na zajęcia własne zestawy przyborów do pisania oraz podręczników. W szkole nie można ich pożyczyc od innych uczniów.
- Wyżej wymienione przybory mogą znajdować się na stoliku ucznia lub w tornistrze.
- Bezwzględnie należy pamiętać o ograniczaniu bliskiego kontaktu z innymi osobami w trakcie zajęć, np. nie podajemy sobie ręki, ani innych przedmiotów, zachowujemy dystans nawet przy najbliższych kolegach
- W czasie zajęć nie korzystamy z telefonów.
- Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
- Na informatyce zaleca się korzystanie z rękawiczek jednorazowych, które uczniowie przynoszą z domu.

## C. Zachowanie ucznia na przerwach

### C1. Organizacja przerw

- Przerwy uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela.
- Należy unikać większych skupisk uczniów, zachowywać dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na całym terenie szkoły.
- Rekomenduje się częste mycie rąk.
- Nauczyciel wychowawca w klasach I – III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut i w czasie innym niż przerwy dla uczniów klas IV – VIII.
- Uczniowie zobowiązani są do wykonywania poleceń nauczyciela.
- W miarę możliwości zaleca się korzystanie z boiska szkolnego i pobyt na świeżym powietrzu.
- W czasie przerw międzylekcyjnych uczniowie zobowiązani są zastaniać usta i nos.

## D. Zachowanie uczniów w bibliotece

- Biblioteka szkolna jest otwarta dla uczniów codziennie w godzinach zgodnie z harmonogramem umieszczonym na drzwiach biblioteki. Będzie on dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły.
- Osoby z zewnątrz, zgodnie z zaleceniem GIS, dotyczącym ograniczania przebywania osób z zewnątrz na terenie szkoły, w czasie pandemii COVID 19, nie mogą korzystać z biblioteki szkolnej.
- Zostanie wydzielona strefa dostępna tylko dla pracownika biblioteki – zapewniającą zachowanie odpowiednich odległości pomiędzy bibliotekarzem a użytkownikami.
- Nauczyciel – bibliotekarz pracuje w środkach ochrony osobistej.
- Uczniowie mają obowiązek stosowania się do poleceń nauczyciela bibliotekarza.
- Książki wypożyczonej nie można przekazywać osobom trzecim.
- Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i blat, na którym leżały książki.
- Przyjęte książki należy odłożyć na okres minimum 2 dni na wydzielone miejsce, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.
- W pomieszczeniu biblioteki należy przestrzegać ogólnych zasad wprowadzonych w związku ze stanem epidemii.
- Ograniczony zostaje dostęp do katalogów kartkowych i księgozbioru w wolnym dostępie.
- Do bibliotekarza podchodzi jedna osoba.
- Bibliotekarz:
  - przed wejściem do biblioteki obowiązkowo dezynfekuje ręce,
  - podczas kaszlu i kichania zakrywa usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, którą jak najszybciej wyrzuca do kosza i myje ręce,
  - stara się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.

### **E. Zachowanie uczniów w szatni**

- Uczniowie klas I – III rozbierają się w salach lekcyjnych.
- Do szatni uczniowie schodzą w środkach ochrony osobistej.
- Przed szatnią zachowujemy dystans – uczeń od ucznia w odległości co najmniej 1,5m.

### **F. Zachowanie uczniów w świetlicy**

- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych pomieszczeniach szkoły.
- Zasady zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii podczas korzystania z zajęć świetlicowych zawarte są w regulaminie świetlicy.
- Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
- Świetlicę należy wietrzyć – nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzonej dezynfekcji.

## G. Zadania wychowawców i pozostałych nauczycieli

### B1. Zadania wychowawcy klasy

- Zebranie informacji dotyczących:
  - aktualnych telefonów i adresów mailowych uczniów i rodziców w swojej klasie,
  - preferowanych form komunikacji przy zdalnej realizacji programów nauczania z wykorzystaniem np. komunikatorów, grup społecznościowych, poczty elektronicznej, platform edukacyjnych, dziennika elektronicznego,
  - możliwości dostępu ucznia do sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu w warunkach domowych w czasie trwania zajęć on-line. Zobowiązuje się wychowawców do ustalenia/sprawdzenia poprawności/szybkiego kontaktu z uczniem i jego rodzicami, w tym sprawdzenia możliwości udziału w zajęciach online (sprzęt, łącze, czas).
- Ustalenie sposobu komunikowania się z uczniami i rodzicami klas oraz przekazanie tej informacji do dyrektora szkoły oraz nauczycieli uczących w danym oddziale.
- Ustalenie sposobu komunikowania się z nauczycielami uczącymi dany oddział za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz w razie potrzeby zorganizowanie spotkania on-line tych nauczycieli.
- Zorganizowanie próbnej wywiadówki online z rodzicami uczniów w swojej klasie, przekazanie dyrektorowi szkoły informacji o liczbie rodziców obecnych na tym spotkaniu.
- Zorganizowanie wirtualnego spotkania z klasą do końca września (ustalenie przyczyn – braku kontaktu z uczniem).

### B2. Zadania nauczycieli

#### Zobowiązuje się nauczycieli do:

- Zdiagnozowania w pierwszym tygodniu września efektywności nauczania online podstawy programowej (diagnoza umiejętności nabytych przez uczniów od marca do czerwca 2020 - bez oceny) i przekazania wyników przewodniczącym zespołów przedmiotowych - ustalenia 3 umiejętności z każdego przedmiotu, w opanowaniu których potrzeba uczniom wsparcia nauczyciela i uzupełnienia braków.
- Przeprowadzenia kolejnej diagnozy umiejętności wskazanych do poprawienia w pierwszej diagnozie (zadanie dla przewodniczących zespołów przedmiotowych, termin do grudnia).
- Przeanalizowania zrealizowanych i niezrealizowanych treści oraz warunków realizacji podstawy programowej oraz modyfikacji planów dydaktycznych w tym zakresie.
- Zorganizowania spotkania online z uczniami klas, w których nauczyciel uczy i wspólnie z wychowawcą ustalanie przyczyn braku kontaktu z uczniem, jeżeli będą uczniowie, którzy nie zalogowali się na zajęcia (do 22 września) oraz utrzymanie takiego kontaktu z uczniami raz w miesiącu.