

Regulamin

korzystania z podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych zakupionych z dotacji celowej lub otrzymanych z MEN

1. Podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe, których zakupu dokonano z dotacji celowej MEN są własnością szkoły.
2. Ilekroć mowa o:
 - 1) podręczniku – należy przez to rozumieć podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego, a zakupiony z dotacji celowej lub przesłany przez MEN;
 - 2) materiale edukacyjnym – należy przez to rozumieć materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną;
 - 3) materiale ćwiczeniowym – należy przez to rozumieć materiał przeznaczony dla uczniów służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności.
3. Zakupione podręczniki i materiały edukacyjne wypożyczane są uczniom nieodpłatnie na czas ich użytkowania w danym roku szkolnym (okres nie dłuższy niż 10 miesięcy).
4. Zakupione materiały ćwiczeniowe szkoła przekazuje uczniom bez obowiązku zwrotu do biblioteki.
5. Podpisując regulamin rodzice potwierdzają odbiór podręczników. O terminie i sposobie wypożyczania przez uczniów kolejnych części podręcznika rodzice uczniów zostaną poinformowani przez wychowawców klas. W trakcie roku szkolnego dopuszcza się, by po odbiór z biblioteki kolejnych części podręczników zgłaszali się uczniowie osobiście.
6. Z podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych uczniowie mogą korzystać w szkole i w domu.
7. W terminie wskazanym przez nauczyciela (ostatecznie w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym roku szkolnym) uczniowie zwracają wypożyczone podręczniki i materiały edukacyjne do biblioteki. Nie zwraca się materiałów ćwiczeniowych, które z chwilą wypożyczenia pozostają na stałym wyposażeniu ucznia.
8. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów są zobowiązani do dopilnowania zwrotu podręczników i materiałów edukacyjnych do biblioteki szkolnej.
9. Poszanowanie zbiorów bibliotecznych – zasady użytkowania wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych:

- 1) uczniowie są zobowiązani do poszanowania wypożyczonych i udostępnionych im materiałów bibliotecznych;
 - 2) uczniowie i rodzice w chwili wypożyczenia lub udostępniania zbiorów winni zwrócić uwagę na ich stan. W przypadku zauważonych braków i uszkodzeń należy to zgłosić bibliotekarzowi lub wychowawcy klasy.
 - 3) podręczniki należy zabezpieczyć przed zniszczeniem (obłożyć), przechowywać i użytkować zgodnie z przeznaczeniem;
 - 4) zabrania się mazania, pisania i rysowania w podręcznikach i materiałach edukacyjnych;
 - 5) zabrania się wycinania i sklejanía kartek w podręcznikach i materiałach edukacyjnych;
 - 6) zabrania się wrywania z podręczników szkolnych i materiałów edukacyjnych kartek;
 - 7) uczeń wykonuje ćwiczenia w materiałach ćwiczeniowych;
 - 8) podręczniki i materiały edukacyjne należy zwrócić do biblioteki w najlepszym możliwym stanie, gdyż w kolejnych latach będą wypożyczane następnym uczniom.
10. Postępowanie z podręcznikami i materiałami edukacyjnymi w przypadkach przejścia ucznia z jednej szkoły do innej szkoły w trakcie roku szkolnego:
- 1) uczeń odchodzący ze szkoły jest zobowiązany do zwrócenia wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych do biblioteki najpóźniej w dniu przerwania nauki,
 - 2) w przypadku zmiany szkoły przez ucznia niepełnosprawnego, który został wyposażony w podręczniki i materiały edukacyjne dostosowane do jego potrzeb i możliwości psychofizycznych uczeń nie zwraca ich do biblioteki szkolnej i na ich podstawie kontynuuje naukę w nowej placówce. Szkoła wraz z wydaniem arkusza ocen przekazuje szkole, do której uczeń został przyjęty protokół zdawczo-odbiorczy, następuje przekazanie materiałów bibliotecznych. Przekazane zbiory stanowią własność organu prowadzącego szkoły, do której uczeń przechodzi.
11. Rodzice ucznia ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia podręczników i materiałów edukacyjnych stwierdzone przy ich zwrocie.
12. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego w terminie wskazanym przez wychowawcę klasy szkoła będzie żądała od rodziców ucznia zwrotu:
- kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego (konto budżetowe szkoły)
- lub
- kosztu podręcznika określonego przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania i zamieszczonego na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra (rachunek dochodów MEN - dochód budżetu państwa).

13. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika, zanim zakupiony zostanie nowy, uczeń może skorzystać z dodatkowego egzemplarza, jeżeli znajduje się on w bibliotece.
14. W przypadku zniszczenia lub zagubienia materiałów ćwiczeniowych, rodzice są zobowiązani we własnym zakresie zaopatrzyć dziecko w nowe materiały ćwiczeniowe.
15. Podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe są ewidencjonowane w zasobach bibliotecznych, zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zasad ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz. U. z 2008 r. nr 205 poz.1283).

Oświadczam, że zapoznałam/em się z postanowieniami regulaminu korzystania z podręczników szkolnych i jestem świadoma/y odpowiedzialności za ich uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie.

PODPISY RODZICÓW

1.		11.	
2.		12.	
3.		13.	
4.		14.	
5.		15.	
6.		16.	
7.		17.	
8.		18.	
9.		19.	
10.		20.	